



IT43-Manual do Sistema Informático de Gestão da Qualidade: Plano de Atividades da Unidade Orgânica

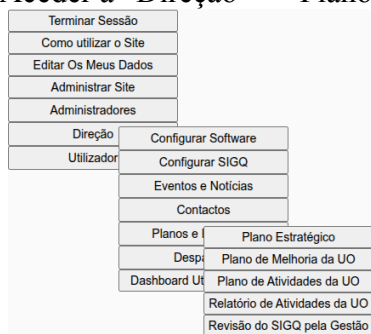
Revisão	Data	Alterações na revisão	Autor	Aprovado
0	03-11-2025	Edição original	Comissão Qualidade	Diretor ESS-FP

1 – Objetivo e âmbito

Difundir as boas práticas de utilização do Sistema Informático de Gestão da Qualidade na ESS-FP.

2– Como Proceder

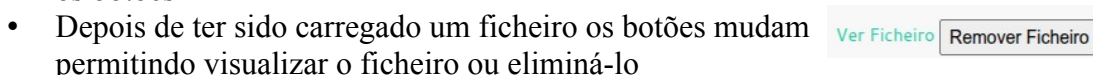
1. Aceder ao SIGQ como descrito em IT01 e IT02
2. Aceder a “Direção” + “Planos e Relatórios”+”Plano de Atividades da UO”



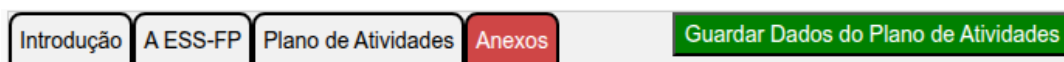
3. Na janela que se abre:

- a) Selecionar o Ano letivo do Plano de Atividades.

- Os anos letivos para os quais já existem Planos de Atividades são listados a verde
- Selecionando um ano letivo para o qual ainda não exista plano de Atividades este pode ser criado pressionando o botão **Criar Planos/Relatórios deste Ano Letivo**
- Selecionando um Ano letivo com Plano de Atividades (ou depois de o ter criado)
 - Abre-se uma janela onde se visualiza os detalhes do Plano
 - Está disponível um botão para produzir um ficheiro word com o conteúdo do relatório, o qual deve ser utilizado para preparar o relatório final oficial em formato pdf. Este deve ser carregado nesta página utilizando a opção seguinte.
 - Pode também ser associado um ficheiro (deve ser utilizado o pdf com o relatório oficial final) utilizando os botões

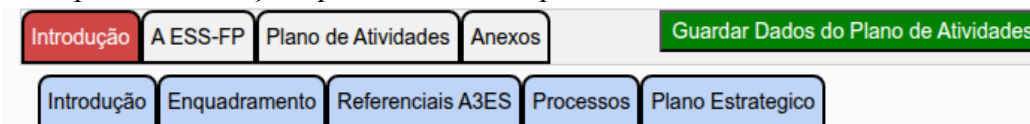


- b) Na secção seguinte estão disponíveis 4 separadores e um botão para guardar os dados do plano de atividades. Este botão deve ir sendo pressionado à medida que os muitos campos do relatório são preenchidos, por forma a evitar perdas de dados.



- c) Os 4 capítulos (Separadores) do relatório de atividades são:

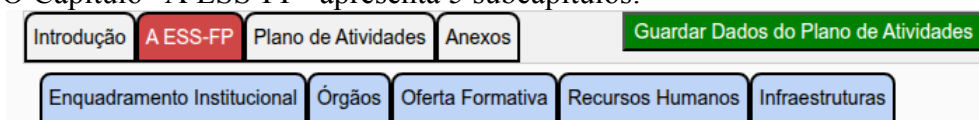
- O Capítulo Introdução apresenta 5 sub-capítulos:



- Introdução: campo de texto multi-linha não formatado
- Enquadramento: campo de texto multi-linha não formatado
- Referenciais A3ES: Campo automático que lista os referenciais A3ES
- Processos: Campo automático que lista os Processos do SIGQ

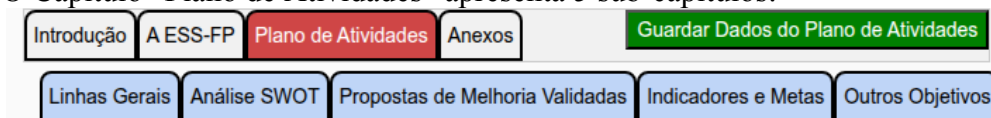
- Plano Estratégico: Campo automático que apresenta os indicadores organizados segundo a classificação estratégica

■ O Capítulo “A ESS-FP” apresenta 5 subcapítulos:



- Enquadramento Institucional: campo de texto multi-linha não formatado
- Órgãos: campo de texto multi-linha não formatado. Na parte inferior da página surgem de forma automática o Resumo de Membros por órgão e a lista de membros por órgão. Estas listagens surgirão como anexos no relatório e aqui servem para o operador visualizar os dados em que se deve basear para produzir o texto do campo multi-linha
- Oferta Formativa: campo de texto multi-linha não formatado. Na parte inferior da página surgem de forma automática o Resumo da oferta formativa e a Listagem da Oferta formativa. Estas listagens surgirão como anexos no relatório e aqui servem para o operador visualizar os dados em que se deve basear para produzir o texto do campo multi-linha
- Recursos Humanos: campo de texto multi-linha não formatado. Na parte inferior da página surgem de forma automática Tabela de Docentes por categoria Profissional e Habilitações Académicas e a Listagem de colaboradores não docentes. Estas listagens surgirão como anexos no relatório e aqui servem para o operador visualizar os dados em que se deve basear para produzir o texto do campo multi-linha.
- Infraestruturas: campo de texto multi-linha não formatado. Na parte inferior da página surgem de forma automática o Resumo de Infraestruturas e Equipamentos e a Listagem de Infraestruturas e Equipamentos. Estas listagens surgirão como anexos no relatório e aqui servem para o operador visualizar os dados em que se deve basear para produzir o texto do campo multi-linha.

■ O Capítulo “Plano de Atividades” apresenta 5 sub-capítulos:



- Linhas Gerais: campo de texto multi-linha não formatado.
- Análise SWOT: Esta análise SWOT é específica do Relatório de atividades e deve referir-se ao ano letivo em causa. Contudo a análise SWOT do Plano estratégico pode ser utilizada como ponto de partida utilizando o botão

- Propostas de Melhoria Validadas: Surgem aqui a listagem automática das ações de melhoria validadas no plano de melhoria da UO e as Ações correspondentes às Iniciativas validadas nos planos de atividades dos Ciclos de Estudo. Para cada uma são também listados os responsáveis, autorizações e estado da ação.
- Indicadores e Metas: Tabela com os indicadores e Metas classificados segundo a classificação Estratégica dos indicadores. As metas podem ser importadas do Plano Estratégico e editadas para definir as metas relativas ao ano letivo a que se refere o relatório
- Outros Objetivos: campo de texto multi-linha não formatado.

■ No Capítulo “Anexos” é ainda apresentada a composição dos órgãos de gestão no ano letivo em causa.

