



IT19-Manual do Sistema Informático de Gestão da Qualidade: Plano de Atividades U.C.

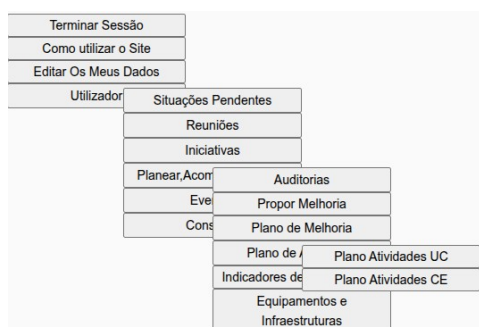
Revisão	Data	Alterações na revisão	Autor	Aprovado
0	03-11-2025	Edição original	Comissão Qualidade	Diretor ESS-FP

1 – Objetivo e âmbito

Difundir as boas práticas de utilização do Sistema Informático de Gestão da Qualidade na ESS-FP.

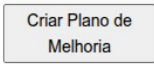
2- Como Proceder (ver também o IT01)

1. Aceder ao SIGQ como descrito em IT01 e IT02
2. Se é o responsável pela UC, aceder a “Utilizador” + “Planear, Acompanhar, Medir” + “Plano de Atividades” + “Plano Atividades da UC”



Atenção: Apenas o Responsável deve criar Planos de Melhoria, e estes devem refletir o conteúdo do RUC/RACE/RUD

Ciclo de Estudos:	Unidade Curricular:	Ano Letivo:
Selecione o Ciclo de Estudos	Selecione a Unidade Curricular	Selecione o Ano Letivo

- a) Escolha um Ciclo de estudos, Unidade Curricular e Ano letivo (a vermelho são listados Anos letivos que ainda não possuem plano de melhoria)
- b) Podem ocorrer duas situações:
 1. o plano de melhoria ainda não existe: surge o botão  o qual deve ser pressionado
 2. o plano de melhoria já existe: surgem os detalhes do plano

Ciclo de Estudos:	Unidade Curricular:	Ano Letivo:
CBL-Licenciatura em Ciências Biomédicas Laboratoriais (Licenciatura)	Genética Clínica	2024/2025

[Ver RUC](#)

Plano de Melhoria de Unidade Curricular

Genética Clínica(Licenciatura em Ciências Biomédicas Laboratoriais) – 2024/2025 (Criado por José Manuel Baptista Cabeda em 2025-10-16)

[Adicionar Ação](#) [Atualizar](#)

- Se já estiver carregado um RUC no sistema surge no campo superior direito do ecrã um link para o documento. Se o RUC ainda não estiver carregado ele pode ser carregado utilizando os botões que surgem no mesmo local: (“Escolher Ficheiro” e “Carregar Ficheiro”)

Ficheiro:	Escolher ficheiro	Nenhum ficheiro selecionado
a Enviar:	Carregar Ficheiro	

3.

- Pode ainda utilizar o botão “Adicionar Ação” para inserir ações de melhoria no plano de Melhoria da UC.
 - Cada ação tem que incluir uma descrição, os recursos materiais e humanos necessários, um prazo para avaliação de eficácia e um responsável
 - Quando tudo estiver preenchido pressione o botão “Gravar”

- Deve ter em atenção que as ações de melhoria de cada UC serão consideradas na elaboração do Plano de Melhoria do Ciclo de Estudos respetivo. Se validadas pelo coordenador do ciclo de estudos passam a fazer parte deste. Por sua vez as ações de Melhoria do CE se validadas pela direção da Unidade Orgânica passam a fazer parte do Plano de Melhoria da UO e do Plano de Atividades da UO.
- A pessoa definida como responsável pela ação de melhoria passará a ter esta ação na sua lista de Situações Pendentes (acessível em “Area reservada” + ”Utilizador” + ”Situações Pendentes” + “Pendentes de mim”+”Plano de Ações” e será responsável por efetuar a avaliação de eficácia no prazo definido.